

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации дежурства**

### **в МБОУ «Излучинская общеобразовательная средняя школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов»**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом школы в целях обеспечения безопасности участников образовательного процесса, четкой координации деятельности ученического коллектива, поддержания дисциплины, соблюдения санитарно-гигиенических норм.

Дежурство по школе осуществляется ежедневно дежурным администратором, дежурным учителем, дежурным классным руководителем, дежурными обучающимися.

Дежурные по школе отвечают за дисциплину, санитарное состояние, эстетичный вид помещений школы, безопасность учащихся.

Дежурные имеют право предъявлять претензии к нарушителям дисциплины и добиваться выполнения правил для учащихся, оговоренных в Положении о школе.

В случае невозможности выполнения дежурными учителями, классными руководителями, административными работниками своих обязанностей они должны заблаговременно поставить об этом в известность администрацию школы с целью осуществления своевременной замены.

Положение определяет цели, компетенцию, основные формы деятельности дежурных.

#### **2. Дежурный администратор:**

Назначается из числа заместителей директора и педагогических работников школы, подчиняется непосредственно директору школы, дежурит по графику, утвержденному директором школы с 7.30 час до 15.00 час.

Дежурный администратор выполняет свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

#### **3. Дежурный учитель:**

Назначается из числа педагогических работников школы, подчиняется непосредственно дежурному администратору, дежурит по графику, утвержденному директором школы по представлению заместителя директора школы по воспитательной работе с 7.40 час. до 14.00 час.

Подчиняется дежурному администратору.

В своей работе руководствуется Уставом школы, локальными актами образовательного учреждения, настоящей должностной инструкцией и распоряжениями дежурного администратора.

С 7.30 час. до 7.55 час. встречает учащихся в вестибюле школы, в 7.55 час. идет на урок, на переменах осуществляет дежурство на вверенной ему территории (рекреации) до окончания учебных занятий (до 13.55 часов).

Дежурный учитель обязан:

следить за порядком на вверенном ему участке;

нести ответственность за сохранность школьного имущества.

Дежурный учитель имеет право:

в пределах своей компетенции самостоятельно отдавать распоряжения обучающимся;

в случае необходимости беспрепятственно проходить во все помещения школы.

#### **4. Дежурный классный руководитель:**

4.1. Назначается вместе со своим классом, подчиняется непосредственно дежурному администратору; дежурит по графику дежурства классов, утвержденному директором школы по предоставлению заместителя директора школы по воспитательной работе, с 7.40 час. до 14.00 час.

4.2. Выполняет следующие обязанности:

планирует, организует и осуществляет руководство дежурством своего класса;

координирует совместную деятельность дежурных учителей и учащихся дежурного класса;

не допускает нарушений учениками, Правил поведения для учащихся, правил пожарной безопасности, охраны труда;

в конце дня принимает посты у дежурных класса, сдает школу дежурному администратору;

своевременно информирует дежурного администратора о всех нарушениях образовательного процесса во время дежурства своего класса, о всех происшествиях в школе, связанных с охраной жизни и здоровья участников образовательного процесса;

4.3. Имеет право в пределах своей компетенции:

требовать от учащихся школы соблюдения расписания уроков, кружков, секций и т.п.;

привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за проступки, которые могут привести к срыву учебно-воспитательного процесса;

отдавать обязательные распоряжения учащимся во время дежурства;

представлять учащихся школы к поощрению

#### **5. Обязанности дежурного обучающегося**

5.1 Дежурство обучающихся осуществляется согласно графику.

Дежурными назначаются обучающиеся 5 – 11 классов, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

Дежурный обучающийся обязан:

прибыть на дежурство за 20 минут до начала занятий;  
уведомить дежурного классного руководителя о своем прибытии,  
получить от него необходимые инструкции;  
выполнять поручения дежурного классного руководителя;  
следить за порядком и чистотой на вверенной ему территории;  
по окончании дежурства сдать смену дежурному классному руководителю.

## **6. Общие обязанности дежурных**

6.1 Проявлять бдительность при появлении незнакомых лиц, оставленных предметов (пакетов, сумок, свертков).

При чрезвычайных ситуациях или несчастных случаях действовать по указанию дежурного администратора.

Оперативно реагировать на все случаи нерадивого отношения к школьному имуществу. При сообщении о порче имущества учениками необходимо докладывать об этом дежурному администратору.

Исполнила  
зам. директора