

Принято на методическом
совете от 29.09.2014 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального бюджетного
образовательного учреждения Излучинская
общеобразовательная средняя школа №2 с углублен-
ным изучением отдельных предметов»
А.Д.Грибенкая
Приказ от 06.10.2014 №573

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом МБОУ «Излучинская ОСШУИОП №2», регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 1-4 классов, «Типовым Положением об образовательном учреждении», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем образовательной организации.
- 1.3. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в классах начальной школы.
- 1.4. Целью аттестации являются:
 - Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
 - Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
 - Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.
- 1.5. Промежуточная аттестация в образовательной организации подразделяется на:
 - годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

- четвертную и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания рабочих программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, проекты и другое.

Формы устной проверки:

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.
- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться иные информационно – коммуникационные технологии.

1.7. В соответствии с Уставом образовательной организации при промежуточной аттестации обучающихся применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

1.8. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс обучающихся во 2-4 классах.

Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся 4 классов проводится в форме проведения контрольных работ по русскому языку и математике в конце I полугодия, а также контрольных письменных работ и комплексных контрольных работ в соответствии с ФГОС по предметам: русский язык и математика, английский язык, окружающий мир, а также в форме Всероссийских проверочных работ.

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его с контрольной работы и др.

Заместители директора по учебной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

- 2.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в классном журнале. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.4 По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.5 При изучении индивидуально – групповых коррекционных занятий и занятий внеурочной деятельности применяется безотметочная система оценивания.
- 2.6 Успеваемость всех обучающихся 2-4 классов образовательной организации подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.4. и п.2.5.
- 2.7 Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.
- 2.8 Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- 2.9 Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал во 2-4 классах следующему уроку.
- 2.10 Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке на педагогическом совете.
- 2.11. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

III. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

- 3.1. Четвертная (2-4 классы), промежуточная аттестация обучающихся ОУ проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть).
- 3.2. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, устного опроса, форма и содержание которых определяется учителем класса.

- 3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период, за четверть.
- 3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по учебной работе составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.
- 3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся, годовые контрольные работы проводятся в конце 2 полугодия (апрель месяц)
- 3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 3.8. Образовательная организация обеспечивает обучающихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования (при наличии таковых) всеми необходимыми учебниками, учебными планами и программами, которые ему предстоит освоить.

IV. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

- 4.1 Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-4 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно.
- 4.2 Годовые отметки выставляются на основе четвертных и полугодических отметок. Годовая аттестация обучающихся 2 – 4 классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.
- 4.3 Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-4 классах являются формы контрольно-измерительных материалов всероссийских проверочных работ, а также контрольных письменных работ и комплексных контрольных работ в соответствии с ФГОС по предметам: русский язык и математика, окружающий мир.
- 4.4 Требования ко времени проведения годовой аттестации:
- Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.
 - Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.
 - С учетом шкалы трудности предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

- 4.6 Требования к материалам для проведения годовой аттестации:
- Материалы для проведения годовой аттестации готовятся педагогическими работниками.
 - Содержание измерительных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.7 Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.
- 4.8 К промежуточной годовой аттестации допускаются все обучающиеся 2-4 классов.
- 4.9 При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2 – 4 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-4 классы) оценок.
- 4.10 Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 4.11 Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 4.12 Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 4.3 Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

V. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 5.1 Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.
- 5.2 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.
- 5.3 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу НОО предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.